[Fecha]

Máster

**Warner Mena Rojas**

Coordinador

Maestría en Desarrollo Rural

Universidad Nacional, Costa Rica

Estimado señor:

Yo, [ **nombres y apellidos C O M P L E T O S del estudiante**], identificación [ **número cédula o pasaporte**] de la República de [**país**], estudiante de la Maestría en Desarrollo Rural de la Escuela de Ciencias Agrarias de la Universidad Nacional, Costa Rica, [**XX**] promoción, me encuentro realizando la investigación titulada: [**nombre completo del título de la investigación**], siendo mi tutor el/la señor/a [**nombre y apellidos completos del tutor**].

No obstante, el plazo consignado para la elaboración de la tesis se ha visto afectado por los siguientes motivos:

1. Xxxxxxxxxxxxxxxx
2. Xxxxxxxxxxxxxxxx
3. xxxxxxxxxxxxxxxx

Por lo expuesto anteriormente, solicito gestionar ante el CGA una prórroga excepcional del plazo para la presentación de la tesis, según se detalla a continuación:

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha límite para la defensa pública de la tesis[[1]](#footnote-1) | **00/00/0000** |

**Cronograma ajustado**

| **Fase** | **Actividades** | **Meses** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **Trabajo de campo** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Integración del documento** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Revisión de la tesis por parte de los integrantes del Comité Asesor.** | Incorporación de las observaciones realizadas por los integrantes del Comité Asesor de Tesis |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Visto bueno del tutor |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Visto bueno de los lectores |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Remisión de la tesis por parte del Tutor al Coordinador de la Maestría (incluye las tres notas de visto bueno debidamente firmadas por los integrantes del Comité Asesor de Tesis) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Revisión interna de la tesis por parte de la MDR[[2]](#footnote-2)** | Revisión de la tesis por parte del Coordinador de la Maestría y emisión del informe. Incluye temas de fondo, APA y Turnitin. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Incorporación de las observaciones del Coordinador de la Maestría. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gestión ante el CCP para solicitar la fecha de defensa pública de la tesis. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Atentamente,

[**FIRMA**]

[**Nombre y apellidos del estudiante**]

[**Correo electrónico para notificaciones**]

[**Número de celular**]

[**FIRMA**]

**V°B°[Nombre y apellidos tutor**]

[**Correo electrónico para notificaciones**]

[**Número de celular**]

1. Se debe considerar al menos tres meses para la revisión interna de la tesis por parte de la MDR, así como las gestiones ante el Consejo Central de Posgrados del SEPUNA. [↑](#footnote-ref-1)
2. Estimar un mes para cada actividad de esta fase. [↑](#footnote-ref-2)